



Fișa de lucru 10

A. Creați în folder-ul denumit cu numele vostru un document Excel conținând trei foi de calcul, reprezentând încasările obținute din vânzarea produselor de la două centre de desfacere ale unui magazin. Prima foaie va fi denumită *Centrul I*, a doua *Centrul II*, iar a treia *Magazin*. Documentul va fi denumit *Fisa_10*.

B. Foile de calcul *Centrul I* și *Centrul II* vor avea următoarea structură și vor fi populate cu informații pentru cel puțin 5 încasări, după modelul următor:

Produs	Sortiment	UM	Gramaj	Cantitate	Preț	Cod	Data	Valoarea
Cafea	Jacobs	g	250	10	9,8	10	12.05.2008	98
Ness	Amigo	g	250	5	14	22	12.05.2008	70
Cafea	Lavaza	g	500	5	15	12	12.05.2008	75
Ness	Brasero	g	150	10	9	21	12.05.2008	90
Cafea	Elita	g	100	20	4	11	12.05.2008	80

C. În foile de calcul veți calcula la fiecare încasare *Valoarea* utilizând o formulă de calcul.

D. Formatați cele trei foi de calcul ca în exemplul precedent (fontul utilizat este *Tahoma*, cu dimensiunea caracterelor 10 pt).

E. În foaia de calcul *Magazin* sortați încasările descrescător, după *Produs*.

F. În foaia de calcul *Magazin* determinați pentru fiecare produs suma încasată precum și suma totală încasată.

G. În foaia de calcul *Magazin* valorile mai mici de 150 vor fi afișate automat cu culoarea verde și dimensiunea caracterelor 9 pt.

H. Pentru foaia de calcul *Magazin* formatați pagina astfel: A4, orientare portret, cu margini sus-jos-stânga-dreapta de 2,5 cm.

I. Inserați în subsolul paginii numele vostru (aliniat la stânga), un titlu centrat (font *Arial*, dimensiunea caracterelor 14 pt), precum și numărul paginii (aliniată la dreapta).