



## Fișa de lucru 12

**A.** Creați în folder-ul denumit cu numele vostru un document Excel cu două foi de calcul.

Documentul va fi denumit `Fisa_12`.

**B.** Creați o agendă de lucru care să conțină informațiile pe care le considerați importante despre colegii de clasă (Nume, Prenume, Adresă, Telefon Mobil, e-mail, Pasiuni). Completați agenda de lucru în prima foaie de calcul (denumită Colegi) cu minim 11 colegi.

Nume	Prenume	Adresă	Telefon Mobil	e-mail	Pasiuni
Ionescu	Nicoleta	Bd. Copou, nr. 101	+40 740 557 612	nyko@live.com	șah tenis de câmp
Milea	Tudor				
...	...				
Rusu	Ioana				

**C.** Documentul va conține a doua foaie de calcul, denumită Alfabetic, care va avea aceeași structură și aceleași informații, dar acestea vor fi sortate alfabetic, atât după nume, cât și după prenume.

**D.** Formatați cele două foi de calcul astfel: font Verdana, mărimea caracterelor 9 pt.

**E.** Foaia de calcul Alfabetic va avea o coloană în plus (ascunsă), denumită Gen, care va conține doar unul dintre caracterele B(ăiat) sau F(ată).

**F.** În foaia de calcul Alfabetic realizați pe coloana Nume, pe linia care urmează liniei ultimului elev contorizarea numărului de băieți din clasă, iar pentru fete se va realiza același lucru pe coloana Prenume. Veți utiliza o formulă de calcul.

**G.** Pentru foaia de calcul Alfabetic formatați pagina astfel:

A4, orientare peisaj, cu margini sus-jos-stânga-dreapta de 2 cm.

**H.** Inserați în antetul paginii:

- numele vostru (aliniat la stânga), precedat de cuvântul Nume.
- titlul Colegi (aliniat la centru), font Verdana, dimensiunea caracterelor 14 pt, îngroșat.
- data curentă (aliniată la dreapta), precedată de cuvântul Data.